

Algemene DDMA concernlidmaatschapsvoorwaarden

1. Algemeen

- Wil een organisatie in aanmerking komen voor het concernlidmaatschap moeten minimaal 2 labels zijn aangesloten. Is er sprake van 1 label dan zal een regulier lidmaatschap met de organisatie worden aangegaan.
- Het concernlidmaatschap van DDMA is een organisatielidmaatschap op holdingniveau; er zijn geen persoonlijke lidmaatschappen.
- Het volledig ingevulde aanmeldingsformulier en de wilsverklaring dienen te worden ondertekend door een ter zake beslissingsbevoegd persoon.
- De lidmaatschapsformulieren en wilsverklaring dienen getekend te worden door holding namens henzelf en de onderliggende labels.
- Aanmelding voor het concernlidmaatschap wordt beoordeeld door directie en/of bestuur van DDMA en kan zonder opgave van reden worden geweigerd.
- Een concernlidmaatschap kan elke maand ingaan en loopt altijd door tot het einde van het lopende kalenderjaar.
- Vanaf de eerstvolgende maand na aanmelding wordt het betreffende percentage van de contributie in rekening gebracht.
- Een organisatie is officieel DDMA lid wanneer de contributiegelden van het concernlidmaatschap en het Privacy Waarborg zijn voldaan.

2. Contributie concernlidmaatschap

- De in het aanmeldingsformulier gevraagde jaaromzet dient alleen ter bepaling van de hoogte van de contributie; deze gegevens worden nimmer aan derden verstrekt.
- Ten behoeve van het bepalen van de hoogte van de contributie kan een accountantsverklaring over de omzet worden gevraagd.
- De jaarlijkse contributieverhoging wordt voor het opvolgende jaar vastgesteld in oktober en berekend op basis van de relatieve stijging van het consumentenprijsindexcijfer geldend voor de maand september ten opzichte van dezelfde maand in het voorgaande jaar.
- DDMA kan na goedkeuring door de jaarlijkse Algemene Leden Vergadering de hoogte van de contributie op andere wijze verhogen.
- De hoogte van het contributietarief hangt af van de contributiestaffel behorend bij de bedrijfscategorie, welke is gebaseerd op de optelsom van de Nederlandse jaaromzet omzet van alle relevante organisaties die onder de desbetreffende holding vallen. Dit onder voorwaarde dat de labels 100% in eigendom zijn van de holding.
- Er is één factuurrelatie met de holding met wie DDMA de betalingsverplichting aangaat. Dit geldt voor lidmaatschap en eventuele additionele kosten per label.
- De contributiestaffels zijn voor elk van de drie bedrijfscategorieën apart geformuleerd (zie hieronder).

A. Adverteerder/opdrachtgever:

- I. Dit zijn bedrijven die data driven marketing technieken inzetten om hun product of dienst onder de aandacht te brengen van eindgebruikers.
- II. De contributie van deze bedrijven wordt berekend op basis van de totaal bruto verkopen aan eindgebruikers exclusief BTW.

B. Dienstverlener/bureau:

1. Dit zijn bedrijven waarvan de core-business bestaat uit het ontwikkelen en inzetten van data driven marketing technieken om een product of dienst van derden onder de aandacht te brengen van een eindgebruiker.
2. De contributie van deze bedrijven wordt berekend op basis van de totaal bruto gefactureerde omzet exclusief BTW.

1. Privacy Waarborg

- DDMA heeft per 2009 het DDMA Privacy Waarborg ingevoerd. Dit is een audit bestaande uit twee vragenlijsten: de Privacy Check en de Security Check. De audit wordt gecheckt door de DDMA Privacy Autoriteit. Het doorlopen van deze audit is niet verplicht.
- De holding krijgt additioneel per extra label een Privacy Waarborg gefactureerd voor wie dit relevant is.

3. Verplichtingen

DDMA leden:

- verplichten zich tot betaling van de jaarlijkse contributie;
- onthouden zich van het delen van documenten die vanuit DDMA enkel aan DDMA leden worden aangeboden;
- geven wijzigingen die zich binnen de organisaties voordoen zoals bijvoorbeeld een verhuizing, nieuw contactpersoon of omzetgegevens direct door aan DDMA;
- dragen zorg dat in hun bedrijfsvoering te allen tijde de DDMA zelfreguleringscodes worden nageleefd;
- ondertekenen op verzoek van het DDMA bureau periodiek een wilsverklaring waarin gevraagd wordt zich te houden aan de DDMA codes en gedragsregels;
- ontdebelen hun prospectbestanden met de blokkaderegisters van Stichting Postfilter en het Bel-me-niet Register;
- erkennen de Reclame Code Commissie en indien de Privacy Waarborg audit is doorlopen de DDMA Privacy Autoriteit als handhavingsorganen en verlenen deze instanties medewerking indien gevraagd;
- zijn gerechtigd het DDMA Privacy Waarborg te gebruiken indien zij:
 - de audit hebben doorlopen en zijn goedgekeurd door de DDMA Privacy Autoriteit;
 - lid zijn van DDMA;
 - de vastgestelde en nog vast te stellen codes strikt naleven en blijven naleven volgens de door DDMA gegeven of te geven aanwijzingen.

4. Procedure beëindiging/roeyement lidmaatschap

- Indien een bedrijf het lidmaatschap wenst op te zeggen dient dit **vóór 1 oktober** per e-mail of brief door de tekenbevoegde te worden gedaan, waarmee het lidmaatschap eindigt op 31 december van het lopende kalenderjaar. Bij opzegging wordt een bevestiging door het DDMA bureau gestuurd.
- Ter beoordeling door directie en bestuur kan een lid dat niet aan deze concernlidmaatschapsvoorwaarden voldoet worden geroyeerd.
- Zodra een label onder het concernlidmaatschap haar lidmaatschap beëindigt wordt de contributie voor het volgende jaar herrekend op basis van de jaaromzet van de resterende labels. Ter beoordeling door directie en bestuur kan een lid dat niet aan de voorwaarden voldoet worden geroyeerd.
- Bij opzegging of roeyement dient de organisatie binnen één maand na het vervallen van het lidmaatschap alle referenties aan DDMA te zijn verwijderd van briefpapier, promotiemateriaal en websites. Na deze periode wordt gebruik van het DDMA Privacy Waarborg gezien als een inbreuk op het intellectuele eigendomsrecht.

5. Aansprakelijkheid

DDMA aanvaardt geen aansprakelijkheid in geval van gegeven adviezen.

6. Betalingsvoorwaarden

- Betaling van facturen van contributie, deelname aan bijeenkomsten en dergelijke geschiedt binnen 30 dagen zoals op de factuur staat aangegeven.

- Indien men in gebreke blijft een factuur tijdig te betalen, is de debiteur van rechtswege in verzuim.
- Indien de debiteur in gebreke is zijn verplichtingen tijdig na te komen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van de betaling (administratieve kosten en rentekosten) voor rekening van de debiteur.